

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «ИИ в работе бухгалтера»

72 академических часа. Общество с ограниченной ответственностью «КОМЭКСПО». Редакция от 19.09.2026.

1. Общая характеристика программы

Вид программы	дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (ч. 4 ст. 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ)
Трудоёмкость	72 академических часа (академический час — 45 минут)
Форма обучения	заочная, с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
Срок освоения	рекомендуемый темп — 8 недель (около 9 ак. ч в неделю); предельный срок по договору — 3 месяца
Категория слушателей	бухгалтеры, главные бухгалтеры, руководители подразделений учёта, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование либо получающие его
Связь с профстандартом	профессиональный стандарт «Бухгалтер» (приказ Минтруда России от 21.02.2019 № 103н), обобщённые трудовые функции А (5 уровень) и В (6 уровень)
Документ об обучении	удостоверение о повышении квалификации установленного организацией образца; сведения вносятся в ФИС ФРДО в течение 30 календарных дней
Особенность	вся практика выполняется в AI-помощнике КОМЭКСПО на документах учебной организации; данные учебной организации вымышлены

Цель программы — совершенствование компетенций бухгалтера в части применения инструментов искусственного интеллекта в ежедневной учётной работе: обработка первичных документов и банковской выписки, сверки, деловая переписка, подготовка ответов на требования налогового органа, контроль сроков, анализ данных и подготовка управленческой отчётности, организация безопасной работы с данными и внутренний контроль результатов ИИ. Новая квалификация программой не присваивается.

Программа не обучает обходу технических ограничений, «оптимизации налогов» и передаче персональных данных в иностранные сервисы. Ответственность за содержание учётных документов и налоговой отчётности остаётся за бухгалтером и руководителем экономического субъекта (ст. 7, ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ).

2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатель совершенствует следующие профессиональные компетенции:

- ПК-1. Проверять первичные учётные документы, в том числе сканы и электронные документы, с помощью ИИ по чек-листу обязательных реквизитов и готовить их к принятию к учёту с обязательной сверкой человеком. ТФ А/01.5 «Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта». Уроки 4, 7, 8.
- ПК-2. Классифицировать операции банковской выписки и формировать черновик группировки и корреспонденции счетов по правилам учётной политики, контролируя полноту обработки. ТФ А/02.5 «Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни». Уроки 5, 11.
- ПК-3. Проводить сверки (банк и учёт, акты сверки, расчёты 60/62) и готовить данные к закрытию периода с помощью ИИ и табличных инструментов. ТФ А/03.5 «Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни». Уроки 6, 11, 12, 18.
- ПК-4. Готовить с помощью ИИ пояснения, аналитические записки к отчётности и учётную политику с проверкой по первоисточникам. ТФ В/01.6 «Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности». Уроки 13,

17.

- ПК-5. Организовывать безопасное использование ИИ в бухгалтерии: классификация и обезличивание данных, выбор модели, проверка результатов, внутреннее Положение об ИИ, логический контроль учётных данных, обучение сотрудников. ТФ В/02.6 «Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности». Уроки 2, 3, 14, 15, 16.
- ПК-6. Отслеживать изменения налогового законодательства, контролировать сроки уплаты и отчетности, готовить ответы на требования ФНС с проверкой норм по первоисточникам. ТФ В/03.6 «Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование»; умения «осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах» и «анализировать типичные ошибки налогоплательщиков». Уроки 3, 9, 10, 17.
- ПК-7. Анализировать данные учёта в Excel, Google Таблицах и 1С с помощью ИИ (формулы, макросы, запросы) и готовить управленческую отчетность для руководителя: движение денег, дебиторка, выводы и риски. ТФ В/04.6 «Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками». Уроки 11, 12, 13.

3. Учебный план

Модуль	Всего, ак. ч	Теория	Практика	Самост. работа	Контроль	Формы контроля
Модуль 1. Старт и безопасная работа с ИИ	12	4	5	2	1	мини-тест (уроки 2, 3), самопроверка по ключу
Модуль 2. Первичка, банк и сверки	13	3	6	3	1	мини-тест (уроки 4, 6), самопроверка по ключу
Модуль 3. Договоры, контрагенты и деловые письма	7	2	3	2	0	самопроверка по ключу
Модуль 4. ФНС: требования, сроки и ЕНС	9	2	4	2	1	мини-тест (уроки 10), самопроверка по ключу
Модуль 5. Таблицы, 1С и отчёт для руководителя	12	2	6	3	1	мини-тест (уроки 11), самопроверка по ключу
Модуль 6. Регламенты, контроль, наставничество и 2027 год	13	3	6	3	1	мини-тест (уроки 15, 17), самопроверка по ключу
Модуль 7. Итоговая аттестация	6	0	0	1	5	практический зачёт и итоговый тест
Итого	72	16	30	16	10	

Текущий контроль — 8 мини-тестов (порог 70%) и самопроверка практических заданий по ключам. Итоговая аттестация — 5 ак. ч. Куратор и проверка работ преподавателем программой не предусмотрены: контроль автоматический, задания снабжены подробными ключами.

4. Календарный учебный график

Период	Уроки	Ак. ч
Неделя 1	урок 1, урок 2, урок 3	12
Неделя 2	урок 4, урок 5	9
Неделя 3	урок 6, урок 7	8
Неделя 4	урок 8, урок 9	8
Неделя 5	урок 10, урок 11	8

Период	Уроки	Ак. ч
Неделя 6	урок 12, урок 13, урок 14	11
Неделя 7	урок 15, урок 16, урок 17	10
Неделя 8	урок 18	6
Итого	18 уроков	72

Обучение асинхронное: слушатель проходит уроки в удобное время в пределах срока освоения. График носит рекомендательный характер и служит для планирования нагрузки.

5. Содержание программы

Модуль 1. Старт и безопасная работа с ИИ — 12 ак. ч

- Урок 1. ИИ в работе бухгалтера: что он делает хорошо, где ошибается и кто отвечает** (3 ак. ч, самопроверка по ключу). Вводный урок. Карта еженедельных задач бухгалтера, которые ИИ ускоряет: первичка, выписка, сверки, письма, пояснения, формулы, регламенты. Отдельно — задачи, которые он не решает: норму и цифру дают только первоисточники. Знакомство с AI-помощником КОМЭКСПО и учебной компанией ООО «Тополь-Снаб». Главное правило курса: ИИ готовит черновик, бухгалтер проверяет и подписывает.
- Урок 2. Безопасность данных: что нельзя загружать, как обезличить и какую модель выбрать** (5 ак. ч, мини-тест). Центральный урок курса. Светофор данных бухгалтера, трансграничная передача персональных данных, коммерческая тайна, выбор модели в помощнике КОМЭКСПО. Отработка обезличивания: формулы для маскировки просим у ИИ по описанию столбцов, не загружая сами данные.
- Урок 3. Ловушка актуальности: как ИИ ошибается и как проверить ответ по первоисточнику** (4 ак. ч, мини-тест). Демо-урок. На живом кейсе с порогом освобождения от НДС на УСН в 2027 году слушатель видит, как модель уверенно отвечает по устаревшему закону. Затем он получает правильный ответ приёмом «сначала норма, потом вопрос» и осваивает правило трёх проверок.

Модуль 2. Первичка, банк и сверки — 13 ак. ч

- Урок 4. Первичка: распознавание сканов и проверка реквизитов** (4 ак. ч, мини-тест). ИИ извлекает реквизиты из УПД, актов и счетов-фактур, в том числе из «кривых» сканов. Затем он проверяет их по чек-листу: арифметику, ставку НДС по дате отгрузки, ИНН по справочнику, соответствие договору. Урок связывает помощник с встроенным распознаванием в 1С.
- Урок 5. Банковская выписка за 15 минут: классификация операций и черновик корреспонденции** (5 ак. ч, самопроверка по ключу). Демо-урок. ИИ за минуты раскладывает выписку из 62 операций по видам, предлагает черновик корреспонденции по правилам учётной политики и отмечает спорные операции. Бухгалтер контролирует полноту формулами и готовит вопросы директору.
- Урок 6. Сверки: банк против учёта, акт сверки и расчёты по 60/62** (4 ак. ч, мини-тест). ИИ построчно сопоставляет две таблицы: карточку счёта 62 и акт сверки от покупателя. Он находит расхождения и предлагает их причины. Бухгалтер пересчитывает сальдо формулой и отправляет контрагенту вежливое письмо.

Модуль 3. Договоры, контрагенты и деловые письма — 7 ак. ч

- Урок 7. Договор глазами бухгалтера: условия, которые влияют на учёт и налоги** (4 ак. ч, самопроверка по ключу). ИИ превращает договор в карту на одну страницу: 12 условий, пункт договора, влияние на учёт и НДС, риск и вопрос юристу или контрагенту. Урок о рисках и вопросах, а не о «налоговой оптимизации».
- Урок 8. Контрагенты и деловые письма: быстро, вежливо, без ошибок** (3 ак. ч, самопроверка по ключу). Формула делового письма, голосовой ввод и шаблоны типовых писем бухгалтера. Короткое заключение по учебной карточке контрагента. Сведения о контрагенте берём только из официальных сервисов, ИИ помогает их прочитать.

Модуль 4. ФНС: требования, сроки и ЕНС — 9 ак. ч

- Урок 9. Требование ФНС: разбор, сроки и черновик пояснений** (5 ак. ч, самопроверка по ключу). ИИ разбирает требование по пунктам, считает сроки от даты получения, находит причину расхождения по книге

покупок и пишет сухой фактический черновик пояснений. Каждую ссылку на норму бухгалтер проверяет сам.

2. **Урок 10. Налоговый календарь, ЕНС и уведомления: контроль сроков с ИИ** (4 ак. ч, мини-тест). ИИ собирает черновик таблицы контроля сроков для учебной компании и пишет формулы «дней до срока». Бухгалтер сверяет каждую дату с официальным календарём. Разбираем сальдо ЕНС и новое сводное уведомление с 01.09.2026.

Модуль 5. Таблицы, 1С и отчёт для руководителя — 12 ак. ч

1. **Урок 11. Формулы Excel и Google Таблиц по описанию задачи** (4 ак. ч, мини-тест). Как описать задачу, чтобы получить работающую формулу. 12 формул бухгалтера. Разбор чужих формул и поиск ошибок. Проверка на контрольном примере с известным ответом.
2. **Урок 12. Макросы, скрипты и запросы 1С: код от ИИ под контролем бухгалтера** (4 ак. ч, самопроверка по ключу). ИИ пишет макрос VBA, скрипт Apps Script и текст запроса 1С по описанию задачи. Бухгалтер запускает код только на копии или демобазе, разобравшись в каждой строке.
3. **Урок 13. Отчёт для руководителя на одной странице: из ОСВ и выписки** (4 ак. ч, самопроверка по ключу). ИИ помогает собрать структуру управленческого отчёта: движение денег, старение дебиторки, налоги к уплате, три вывода и три риска. Все цифры берутся из учёта и пересчитываются формулами.

Модуль 6. Регламенты, контроль, наставничество и 2027 год — 13 ак. ч

1. **Урок 14. Регламенты и «Положение об использовании ИИ в бухгалтерии»** (3 ак. ч, самопроверка по ключу). ИИ превращает тезисы главбуха в регламент закрытия месяца и в проект внутреннего Положения об ИИ. Положение потом войдёт в итоговый проект.
2. **Урок 15. Внутренний контроль и подготовка к проверке: ИИ как второй взгляд** (4 ак. ч, мини-тест). ИИ ищет логические аномалии в ОСВ, составляет опись документов и хронологию сделки по требованию, готовит черновик плана инвентаризации расчётов. Объяснение и исправление остаются за бухгалтером.
3. **Урок 16. Обучение новичка и база знаний отдела** (2 ак. ч, самопроверка по ключу). ИИ собирает из регламентов план адаптации нового бухгалтера на 4 недели, тест с ключом и FAQ отдела. Наставник получает режим «наводящих вопросов» вместо готовых ответов.
4. **Урок 17. Изменения 2026–2027: справочник, ФСБУ 9/2025 и 10/2026, план подготовки** (4 ак. ч, мини-тест). Обновляемый справочник изменений с датой актуальности. ИИ помогает подготовиться к ФСБУ «Доходы» и «Расходы», но только по вложенному тексту стандарта. Итог урока — личный план подготовки учебной компании к 2027 году.

Модуль 7. Итоговая аттестация — 6 ак. ч

1. **Урок 18. Итоговый проект: закрываем сентябрь ООО «Тополь-Снаб» с ИИ** (6 ак. ч, самопроверка по ключу). Комплексный проект на данных учебной компании. В нём используются навыки всех модулей и ведётся журнал работы с ИИ. После проекта сдаётся итоговый тест из 25 вопросов. Перед сдачей — демонстрационный вариант зачёта с разбором частых ошибок.

6. Организационно-педагогические условия

- Электронная информационно-образовательная среда КОМЭКСПО: личный кабинет слушателя, уроки с текстом, схемами и материалами, мини-тесты, журнал прохождения, выдача документа с проверкой по номеру.
- AI-помощник КОМЭКСПО: работа с документами (PDF, DOCX, XLSX, CSV, TXT, изображения), выбор модели, включая российскую модель GigaChat, голосовой ввод, выгрузка ответа в файл. Промпт из урока открывается в помощнике одной кнопкой.
- Слушателю на срок обучения начисляется пакет токенов для практики; остаток виден в личном кабинете.
- Комплект учебных материалов: документы учебной организации (выписка, первичные документы, оборотно-сальдовая ведомость, акт сверки, договоры, требование налогового органа), шаблоны, чек-листы, ключи самопроверки, справочник изменений законодательства.
- Технические требования: персональный компьютер или планшет с доступом в интернет, современный браузер, табличный редактор (Microsoft Excel или Google Таблицы).
- Требования к слушателю: наличие документа о среднем профессиональном или высшем образовании; при зачислении предоставляются паспортные данные, СНИЛС и документ об образовании (ч. 3 ст. 76 Федерального закона № 273-ФЗ).

7. Правила безопасной работы с данными (сквозное требование программы)

- ИИ готовит черновик, решение и подпись остаются за бухгалтером. За организацию учёта отвечает руководитель (ст. 7 402-ФЗ), за документ — подписант. Ссылка «так ответила нейросеть» не защищает.
- Никогда не загружать в любую модель: ФИО вместе со СНИЛС, паспортом, ИНН физлица или зарплатой; счета и карты физлиц; пароли, логины банк-клиента и 1С, ключи и сертификаты ЭП, коды из СМС; документы с грифом «коммерческая тайна»; данные клиентов аутсорсинга без их письменного согласия. Аудиторам — любые материалы клиента (аудиторская тайна).
- Выписки, ОСВ, карточки счетов, договоры и акты сверки загружать только после обезличивания: коды вместо ФИО и названий, в ИНН и счетах — последние 4 цифры, лишние столбцы удалены. Таблица соответствий хранится только у вас.
- Персональные данные не отправлять в зарубежные модели. DeepSeek обрабатывает данные в КНР и по своей политике обучается на них, GPT — сервис из США; это трансграничная передача по ст. 12 152-ФЗ. Задачи с риском ПДн решать только на обезличенных данных и в GigaChat (серверы в РФ). Обезличивание обязательно и для GigaChat: его соглашение запрещает загружать ПДн третьих лиц.
- Если нужна формула, макрос или структура документа, описывать столбцы, а не прикладывать файл.
- Каждую ставку, порог, срок, номер статьи, письма или судебного акта проверять по первоисточнику (nalog.gov.ru, КонсультантПлюс, ГАРАНТ, pravo.gov.ru) с датой редакции. Ответ без ссылки на норму в работу не идёт. Документ, который вы не открыли сами, не цитировать.

8. Формы аттестации и оценочные материалы

Текущий контроль. Восемь мини-тестов по 3–5 вопросов с четырьмя вариантами ответа (уроки 2, 3, 4, 6, 10, 11, 15, 17). Порог — 70% верных ответов, количество попыток не ограничено. Практические задания остальных уроков проверяются слушателем самостоятельно по ключу: ключ содержит правильные значения, образец результата и разбор типичных ошибок нейросети. Вопросы тестов проверяют устойчивые навыки; если в вопросе используется ставка или срок, в формулировке указывается дата актуальности.

Итоговая аттестация (5 ак. ч). Допуск: все мини-тесты сданы, все уроки отмечены пройденными. Часть 1 — практический зачёт «Закрытие месяца в учебной организации с использованием ИИ»: слушатель выполняет шесть частей работы и вводит контрольные значения (число операций и обороты выписки, сумма и количество расхождений по сверке, срок и содержание ответа на требование налогового органа, контрольные даты календаря, состав Положения об использовании ИИ). Часть 2 — итоговый тест: 25 вопросов, по одному на экране, порог 70%, две попытки. Проверка обеих частей автоматическая.

Результат. При успешном прохождении обеих частей выдаётся удостоверение о повышении квалификации на 72 часа; сведения вносятся в ФИС ФРДО. Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию, выдаётся справка об обучении. Плата за выдачу документа не взимается (ч. 16 ст. 60 Федерального закона № 273-ФЗ).

9. Иные сведения

Все нормативные положения и числовые значения в материалах программы приведены по состоянию на 19.09.2026 с указанием источника. Материалы пересматриваются не реже одного раза в квартал, а также при вступлении в силу изменений законодательства, затрагивающих содержание программы. Данные учебной организации, её контрагентов и работников вымышлены и предназначены исключительно для учебных целей.